



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso  
Campus Cuiabá

## **INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS - IMR**

### **1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

**1.1. Número do processo:** [23194.003374.2021-95](#)

**1.2. Objeto:** Contratação de empresa especializada na execução de serviços de limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação da piscina do Campus Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva, com fornecimento de mão-de-obra, ferramentas, equipamentos e todos os materiais de consumo, incluindo produtos químicos e demais insumos necessários para proceder a limpeza e manter a qualidade da água.

**1.3.** Este documento apresenta os critérios de avaliação da qualidade dos serviços, identificando indicadores, metas, mecanismos de cálculo, forma de acompanhamento e adequações de pagamento por eventual não atendimento das metas estabelecidas.

### **2. INDICADORES, DAS METAS E DOS MECANISMOS DE CÁLCULO**

**2.1.** Para a avaliação dos serviços será o indicador abaixo descrito:

<b>INDICADOR</b>	
<b>QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>Finalidade</b>	Cumprimento, de forma adequada, dos critérios e serviços previstos na contratação.
<b>Meta a cumprir</b>	100% dos serviços realizados e adequados à perspectiva da Administração.
<b>Instrumento de medição</b>	Planilha de avaliação dos serviços executados, conforme modelo apresentado no item 2.9.
<b>Forma de Acompanhamento</b>	Realização mensal de inspeção, por parte da fiscalização do contrato, da execução dos serviços especificados e avaliações, conforme perspectiva de adequação da Administração e posterior lançamento do resultado na planilha de controle.
<b>Periodicidade</b>	Mensal

**2.2.** A avaliação corresponde à atribuição mensal dos conceitos “bom”, “razoável”, “insatisfatório” e “péssimo”, equivalente aos valores 3, 2, 1 e 0 para cada item avaliado e as respectivas justificativas, se necessário.

**2.3.** Serão dez módulos distintos a serem avaliados, cada um com seu respectivo peso no cômputo geral, formando a pontuação final que será aplicada na faixa de tolerância:

<b>Módulo</b>	<b>Peso na Avaliação</b>	<b>Pontuação Máxima</b>
1 e 2	1	12
3	2	12
4 e 5	3	30
<b>RESULTADO MÁXIMO DA AVALIAÇÃO:</b>		60

**2.4.** As adequações nos pagamentos estarão limitadas à seguinte faixa de tolerância:

<b>Faixa de Pontuação Obtida</b>	<b>Percentual de Desconto</b>
----------------------------------	-------------------------------

54 A 60	0%
48 A 53	2%
41 A 47	3%
31 A 40	5%
18 A 30	10%

2.5. Os indicadores e critérios para sua avaliação serão conforme quadros abaixo:

<b>MÓDULO 1: Equipamentos, Ferramentas, Acessórios e Componentes necessários ao trabalho</b>	
<b>Descrição e Critérios dos Itens Avaliados</b>	<b>Pontuação</b>
Todos os aspectos adequados (especificação, limpeza, organização, quantidade e identificação)	6
Um aspecto inadequado (descrever)	4
Dois aspectos inadequados (descrever)	2
Três ou mais aspectos inadequados (descrever)	0

<b>MÓDULO 2: Uniformes e EPI's para o Piscineiro</b>	
<b>Descrição e Critérios dos Itens Avaliados</b>	<b>Pontuação</b>
Todos os aspectos adequados (quantidade, capacitação, comportamento, uniforme, EPI)	6
Um aspecto inadequado (descrever)	4
Dois aspectos inadequados (descrever)	2
Três ou mais aspectos inadequados (descrever)	0

<b>MÓDULO 3: Tempo de Resposta às Solicitações da Contratante</b>	
<b>Descrição e Critérios dos Itens Avaliados</b>	<b>Pontuação</b>
Todas as ocorrências registradas no mês foram sanadas	6
Mais de 90% das ocorrências registradas no mês foram sanadas	4
Entre 70% e 90% das ocorrências registradas no mês foram sanadas	2
Menos de 70% das ocorrências registradas no mês foram sanadas	0

<b>MÓDULO 5: Limpeza do Fundo e das Paredes da Piscina</b>	
<b>Descrição e Critérios dos Itens Avaliados</b>	<b>Pontuação a ser atribuída</b>
Todas as superfícies estão limpas à observação ordinária	6
Superfícies sem sujeira acumulada. Sob observação rigorosa pode-se encontrar alguma sujeira em pontos localizados	4
Pode-se ver com facilidade a presença de sujidades	2
Aspecto de sujeidade generalizada, com manchas, detritos ou outros elementos.	0

<b>MÓDULO 5: Cumprimento da Programação de Atividades</b>	
<b>Descrição e Critérios dos Itens Avaliados</b>	<b>Pontuação</b>
Todas as atividades programadas para o mês foram cumpridas conforme o cronograma	6
Mais de 90% das atividades cumpriram o cronograma	4
Entre 70% e 90% das atividades cumpriram o cronograma	2
Menos de 70% das atividades cumpriram o cronograma	0

2.6. Os serviços serão considerados insatisfatórios abaixo de 40 pontos.

2.7. O primeiro mês de contrato será objeto apenas de notificação, de modo a permitir o ajuste e aperfeiçoamento da qualidade do serviço pela contratada.

2.8. A CONTRATADA poderá apresentar justificativa para a prestação dos serviços abaixo do nível de satisfação,

que poderá ser aceita pela CONTRATANTE, desde que comprovada a excepcionalidade da ocorrência, resultante exclusivamente de fatores imprevisíveis e alheios ao controle da empresa.

2.9. O quadro abaixo é um modelo da planilha de avaliação da qualidade dos serviços prestadores de limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação de piscina.

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS (Limpeza, tratamento, higienização, manutenção e conservação de piscina)					
DADOS DO CONTRATANTE					
Razão Social:					
Endereço:					
E-mail:					
DADOS DA CONTRATADA					
Razão Social:					
CNPJ:					
Endereço:					
Telefone:					
E-mail:					
Preposto:					
DADOS DO CONTRATO					
Licitação:					
Contrato:					
Vigência:					
Objeto:					
Mês de Referência:	Data da Avaliação:	Responsável pela Avaliação:			
RESULTADO DA AVALIAÇÃO					
Módulo	Descrição	Pontuação Atribuída	Peso	Pontuação Final do Módulo	Observações
1	Equipamentos, Ferramentas, Acessórios e Componentes necessários ao trabalho		1		
2	Uniformes e EPI's para o Piscineiro		1		
3	Tempo de Resposta às Solicitações da Contratante		2		
4	Limpeza do Fundo e das Paredes da Piscina		3		
5	Cumprimento da Programação de Atividades		3		
RESULTADO DA AVALIAÇÃO:					
PERCENTUAL DE DESCONTO ATRIBUÍDO:					

### 3. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO IMR

3.1. A Equipe de Planejamento da Contratação foi instituída pela [Portaria n°. 278/2021 - CBA-GAB/CBA-DG/CCBA/RTR/IFMT, de 7 de outubro de 2021.](#)

**ALDO RICCI FIGUEIREDO FILHO**

Assistente em Administração

Matrícula SIAPE n°. 1578847

**ILSON DIAS DA SILVA**

Professor EBTT / Coordenador de Educação Física

Matrícula SIAPE n°. 2058953

**KAMILA ALMEIDA OIVEIRA**

Auxiliar em Administração  
Matrícula SIAPE nº. 22688143

Local e data de Emissão Cuiabá-MT, 29 de outubro de 2021.

Documento assinado eletronicamente por:

- Aldo Ricci Figueiredo Filho, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 29/10/2021 08:44:01.
- Ilson Dias da Silva, COORDENADOR - FG2 - CBA-CAEF, em 29/10/2021 08:51:12.
- Kamila Almeida Oliveira, AUX EM ADMINISTRACAO, em 29/10/2021 09:55:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/10/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 257545

Código de Autenticação: 913c7753fa

