



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 18/2022
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 18/2022
PROCESSO 23188.000134.2022-07**

O **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO**, com sede na Av. Senador Filinto Muller nº 953, Bairro Quilombo, CEP 78043-409, na cidade de Cuiabá/MT, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 10.784.782/0001-50, neste ato representado pelo Reitor Sr. **Julio César dos Santos**, nomeado pelo Decreto Presidencial de 31 de março de 2021, publicado no D.O.U. de 05 de abril de 2021, portador da matrícula funcional nº 1748959, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 18/2022, publicada no DOU em 27 de julho de 2022, processo administrativo n.º 23188.000134.2022-07, **RESOLVE** registrar o preço da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual prestação de serviço de impressão gráfica para impressão da Série Guias Metodológicos da Pró-reitoria de Extensão do IFMT, especificado no Termo de Referência, anexo do edital de Pregão nº 18/2022, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Dados do Fornecedor

Razão Social: AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI -EPP

CNPJ: 31.846.841/0001-48

Endereço: Rua Alberto Peters Nº 537-1- Jdim Petropolis, CEP: 19060-310 – Presidente Prudente/SP

Telefone: (18) 3203-1344 - E-mail: asidgrafica@gmail.com

Responsável Legal: Andreia de Fatima Brogiato

CPF: 080.400.168-51 RG: 22.015.758-3



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Item	Especificação (conforme TR e Proposta)	Unidade	Qty	Valor unitário R\$	Valor total R\$
01	Livreto (Tipo 1) Finalidade principal do material a ser impresso: Manual Descrição do material a ser executado: Miolo: até 60 páginas; Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m ² ; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m ² ; 4x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades.	Unidade	1.000	10,10	10.100,00
2	Livreto (Tipo 2) Finalidade principal do material a ser impresso: Manual Descrição do material a ser executado: Miolo: até 100 páginas; Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m ² ; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m ² ; 4x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades.	Unidade	1.000	14,57	14.750,00
3	Box dos Guias Metodológicos Finalidade principal do material a ser impresso: Box contendo os 07 (sete) Guias Metodológicos disponíveis online. Descrição do material a ser executado: Livreto (Tipo 3) Finalidade principal do			80,00	40.000,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

<p>material a ser impresso: Guia Metodológico - Identificação de Oportunidades de Desenvolvimento Regional ou outros que se enquadrarem nessa especificação Descrição do material a ser executado: Miolo: 56 páginas; Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m2; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm 5000 UND. R\$ 80,00 R\$ 40.000,00 (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m2; 4x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades. Livreto (Tipo 4) Finalidade principal do material a ser impresso: Guia Modelando Negócios do Programa de Extensão Teresa de Benguela ou outros que se enquadrarem nessa especificação Descrição do material a ser executado: Miolo: 31 páginas; Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m2; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m2; 4x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades. Livreto (Tipo 5) Finalidade principal do material a ser impresso: Guia IncubE - Metodologia de Incubação de Empresas para Instituições de Ensino ou outros que se enquadrarem nessa especificação Descrição do material a ser executado: Miolo: 61 páginas;</p>				
---	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

<p>Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m²; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m²; 4x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades. Livreto (Tipo 6) Finalidade principal do material a ser impresso: Manual de Extensão ou outros que se enquadrarem nessa especificação Descrição do material a ser executado: Miolo: 76 páginas; Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m²; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m²; x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades. Livreto (Tipo 7) Finalidade principal do material a ser impresso: Guia de Incubação ou outros que se enquadrarem nessa especificação Descrição do material a ser executado: Miolo: 74 páginas; Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m²; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m²; 4x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da</p>				
---	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

<p>lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades. Livreto (Tipo 8) Finalidade principal do material a ser impresso: Guias Metodológicos - Formulação de Programas de Extensão ou outros que se enquadrarem nessa especificação) Descrição do material a ser executado: Miolo: 70 páginas; Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m²; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m²; 4x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades. Livreto (Tipo 9) Finalidade principal do material a ser impresso: Guia Empreender - Para Estudantes e Empreendedores Estruturarem Seus Negócios ou outros que se enquadrarem nessa especificação Descrição do material a ser executado: Miolo: 83 páginas; Formato 16; 14,5x22 cm (fechado); papel couché matte (ambos os lados) de 150 g/m²; 4x4 cores. Capa: Formato 4, 44,2x22 cm (aberta), 14,8x22 cm (fechada) com 2 orelhas; papel Triplex de 300 g/m²; 4x0 cores; laminação fosca (BOPP); verniz localizado UV em até 40% da área. Encadernação: lombada quadrada utilizando adesivagem térmica (a base de Poliuretano - PUR) e vinco na 1ª e 4ª capas a 5 mm da lombada. Obs.: Salvo solicitação do contratante, a criação, diagramação e editoração ficarão sob responsabilidade da contratada, sendo sujeito à aprovação e sugestões do IFMT. A contrata deverá oferecer até 3 bonecos, se necessário. A</p>				
--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Assessoria de Comunicação da Reitoria fornecerá os arquivos das marcas a serem utilizadas no material. Tiragem mínima de 100 unidades. Todos os livretos devem ser inseridos no Box, cada Box será embalado individualmente e entregue com os 07 (sete) livretos descritos acima e será produzido conforme descrição abaixo: BOX para 07 livretos BOX para 7 livretos - nas medidas 47 cm Largura x 41 cm Altura Aberto; Folha em CARTÃO SUPREMO 300g com 4 x 0 cores e Laminação BOPP Fosca 1 x 0; Acabamentos: Dobrar, Encartar os 7 livretos, Corte e Vinco Manual, Shirink Individual, Colar; Serviços: Prova Simples, Faca Especial, Entrega em Cuiabá - MT				
Total	64.670,00 (SESSENTA E QUATRO MIL, SEISCENTOS E SETENTA REAIS).			

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da data da última assinatura, não podendo ser prorrogada.

5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.9.1. por razão de interesse público; ou

5.9.2. a pedido do fornecedor.

6. DAS PENALIDADES

6.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

6.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

6.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

7. CONDIÇÕES GERAIS

7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Cuiabá – MT, 15 de agosto de 2022.

JULIO CÉSAR DOS SANTOS

Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Decreto Presidencial de 31 de Março de 2021

ANDREIA DE FATIMA BROGIATO

Representante Legal da Empresa AS Indústria Gráfica Eireli -Epp